

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ NA CZAS EPIDEMII COVID-19

aktualizacja: 1 września 2020 r.

§ 1

ZASADY PRZEBYWANIA W BIBLIOTECE

1. Uczniowie mogą korzystać z wypożyczalni zgodnie z rozkładem umieszczonym na drzwiach biblioteki oraz na stronie internetowej szkoły.
2. Uczeń przed wejściem do biblioteki jest zobowiązany zdezynfekować dłonie.
3. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość min. 1,5 m od pozostałych użytkowników oraz personelu biblioteki.
4. Należy przestrzegać ograniczenia dotyczącego ilości osób, które mogą przebywać w bibliotece w jednym czasie, tj. 15 osób w czytelni i 5 w wypożyczalni osób.
5. Korzystanie z komputerów i drukarki odbywa się wyłącznie po zgłoszeniu tego faktu bibliotekarzowi.

§ 2

ZASADY WYPOŻYCZANIA KSIĄŻEK I KORZYSTANIA Z CZASOPISM

1. Użytkownikom ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie do 4 regałów z nowościami znajdującymi się na lewej ścianie wypożyczalni i tylko i wyłącznie po zdezynfekowaniu rąk.
2. Korzystanie z czasopism dostępnych dotychczas w czytelni odbywa się za pośrednictwem bibliotekarza.

§ 3

ZASADY ZWROTU KSIĄŻEK

1. Zwracaną książkę należy włożyć do specjalnie oznakowanego pojemnika, który znajduje się mie
2. Przy zwrocie należy podać pracownikowi biblioteki swoje imię, nazwisko i klasę .
3. Zwracane egzemplarze są poddane 2-dniowej kwarantannie i w tym czasie pozostają wyłączone z wypożyczania.

§ 4

ZASADY POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW BIBLIOTEKI

1. Pracownicy biblioteki mają obowiązek możliwie często wietrzyć pomieszczenie biblioteki.
2. Bibliotekarz odbierający zwroty książek i wydający zamówione egzemplarze powinien dezynfekować blat biurka, klamki i inne przestrzenie dotykane przez użytkowników.
2. Pracownicy biblioteki powinni zadbać o bezpieczne, odizolowane miejsce kwarantanny dla książek i przechowywać je w tym miejscu 2 dni od dokonania zwrotu.