

ANEKS nr 1
do Zasad Oceniania Wewnątrzszkolnego
w IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCACYM
IM. HETMANA STANISŁAWA ŻÓŁKIEWSKIEGO
W SIEDLCACH
„KSZTAŁCENIE ZDALNE”

Na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wprowadza się zasady nauczania zdalnego w IV LO W Siedlcach.

I

ORGANIZACJA NAUCZANIA

1. Organizacja pracy uczniów i nauczycieli przebiega zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć lekcyjnych zamieszczonym w dzienniku elektronicznym w czasie rzeczywistym. Dyrektor szkoły może, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, czasowo zmodyfikować odpowiednio tygodniowy rozkład zajęć w zakresie prowadzonych zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Nauczyciel jest zobowiązany do realizacji pracy on-line poprzez bezpośredni kontakt z uczniem w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczanego na dany przedmiot (realizacja może odbywać się w wymiarze 100% czasu pracy). Pozostały czas powinien być przeznaczony na samodzielną pracę ucznia lub konsultacje z nauczycielem w szkole (jeżeli sytuacja epidemiologiczna na to pozwala).
3. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość może trwać od 30 do 45 minut.
4. Zdalne nauczanie prowadzone jest przez nauczycieli w szkole na sprzęcie służbowym (komputery, kamery, mikrofony, słuchawki, itp.) zapewnione przez dyrektora szkoły.
5. W uzasadnionym przypadku oraz w trosce o zdrowie, gdy nauczyciel dysponuje odpowiednim sprzętem (komputerem, laptopem z połączeniem do Internetu), z którego mógłby skorzystać w domu i posiada odpowiednie warunki do realizacji takiego nauczania, może prowadzić zajęcia lekcyjne z domu, informując o tym fakcie dyrektora szkoły.
6. Nauczyciele prowadzą zajęcia lekcyjne zdalne z użyciem platformy TEAMS (Office365), w przypadku problemów technicznych dopuszcza się stosowanie innych platform, pod warunkiem bezpłatnego do nich dostępu przez uczniów.

7. Kontakt z uczniami i rodzicami może odbywać się poprzez e-dziennik UONET+, służbową pocztę elektroniczną. Do kontaktu z uczniami w celu przesyłania im informacji można stosować także komunikator Messenger (nie wolno tą drogą przysyłać prac domowych, prac sprawdzających wiadomości i umiejętności)
8. Dyrektor ma obowiązek przeszkolenia rady pedagogicznej w zakresie korzystania z dopuszczonych platform edukacyjnych do pracy zdanej.
9. Uczniowie powinni być zapoznani z zasadami korzystania z przyjętych platform edukacyjnych.
10. W pracy z uczniami nauczyciele uwzględniają potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów.
11. Nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego zadaną pracę domową w czasie swojej lekcji lub tuż po niej. W uzasadnionych przypadkach (np. zerwanie połączenia z Internetem) robi to niezwłocznie w czasie późniejszym.
12. Nauczyciel ma obowiązek umieszczania zadań domowych w dzienniku elektronicznym w zakładce „zadania domowe”.
13. Nauczyciel udostępniając zadania, określa czas na ich wykonanie, ustala z uczniem warunki i formy zaliczenia materiału.
14. Nauczyciel zadając dłuższą pracę domową wyznacza dłuższy czas na jej wykonanie, uwzględniając prawo ucznia do odpoczynku po zajęciach.
15. Jeżeli na wniosek uczniów sprawdzian wiadomości zostaje przeniesiony na tydzień, w którym limit sprawdzianów został już wyczerpany, nauczyciel ma obowiązek odnotować ten fakt w dzienniku elektronicznym.

II

FREKWENCJA

16. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić obecność na każdej lekcji i odnotować frekwencję w dzienniku elektronicznym. Jeżeli lekcja nie jest realizowana w czasie rzeczywistym, obecność na lekcji jest równoważna z pobraniem w danym dniu przez ucznia zadań zleconych do samodzielnej pracy.
17. Uzasadnione nieobecności ucznia powinny zostać usprawiedliwione przez rodzica/prawnego opiekuna w ciągu kolejnych 3 dni roboczych.

18. Uczeń ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcji realizowanej w czasie rzeczywistym przez cały czas jej trwania. W przypadku, gdy pytany uczeń nie zgłasza się w trakcie odbywającej się lekcji, nauczyciel ma prawo wstawić mu nieobecność. Każdorazowe odejście od komputera w czasie lekcji uczeń powinien zgłosić prowadzącemu nauczycielowi.
19. Pedagog szkolny we współpracy z wychowawcą monitoruje na bieżąco frekwencję uczniów i powiadamia rodziców w przypadku nierealizowania w formie zdalnej obowiązku szkolnego przez ucznia.
20. Pedagog szkolny powinien przynajmniej raz w czasie trwania zdalnego nauczania przeprowadzić z każdą klasą w ramach godziny wychowawczej zajęcia wspierające.

III

OCENIANIE

21. W przypadku:
 - a) uzasadnionej nieobecności ucznia na sprawdzianie lub innej formie sprawdzania wiedzy,
 - b) problemów technicznych z odesłaniem zadanej pracy,
 - c) otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej,uczeń ma obowiązek w terminie ustalonym z nauczycielem, zaliczyć sprawdzian lub dostarczyć pracę w ramach konsultacji realizowanych w budynku szkoły. Poprawa oceny w uzasadnionych przypadkach może nastąpić w formie i terminie ustalonym z nauczycielem.
22. Nauczyciel ma prawo zażądać od ucznia włączenia kamery podczas pisania sprawdzianu lub odpowiedzi ustnej. Jeżeli uczeń nie wyraża na to zgody, a nauczyciel podejrzewa niesamodzielność pracy ucznia, wtedy ten ma obowiązek, w ustalonym z nauczycielem terminie, zaliczyć sprawdzany materiał w ramach konsultacji realizowanych z zapewnieniem odpowiedniego reżimu sanitarnego w budynku szkoły.
23. Uczeń zobowiązany jest do odesłania zadanej pracy w wyznaczonym terminie. Jeżeli uczeń nie przyśle pracy w wyznaczonym czasie, nauczyciel wyznacza drugi ostateczny termin oddania pracy.
24. Nauczyciel ma prawo poprosić ucznia o wyjaśnienia do wykonanej przez niego pracy.
25. Ocenianie uczniów w czasie nauczania zdalnego odbywa się zgodnie z Zasadami Oceniania Wewnątrzszkolnego.

26. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny pozostają zgodne z zapisami w Statucie Szkoły.
27. Jeżeli uczeń nie zgadza się z proponowaną oceną semestralną lub roczną ma on prawo starać się o jej podwyższenie, ale tylko w ramach konsultacji z nauczycielem w szkole.
28. Uczeń i nauczyciel zobowiązany jest do regularnego sprawdzania wiadomości w dzienniku elektronicznym, na platformie TEAMS (Office365) lub komunikatorze Messenger, z wyjątkiem dni wolnych od zajęć lekcyjnych.